





Februar 2024

Arbejdsmiljøpolitik

Pihl Koncernen ønsker at tilbyde attraktive arbejdspladser, hvor arbejdsmiljø, trivsel og udvikling er i højsædet.

Nærværende arbejdsmiljøpolitik har til formål at angive de overordnede rammer og retningslinjer for alle selskaber i Pihl Koncernen på hovedkontoret og byggepladser. Arbejdsmiljøhensyn skal indgå i alle processer, herunder gennem planlægning, udførelse, kommunikation og opfølgning.

Et sikkert og sundt arbejdsmiljø er vores første prioritet

Vi har ambition om nul ulykker og arbejdsbetinget lidelser. Vi har løbende fokus på forebyggelse og årsagsanalyser af alle hændelser.

Vi planlægger arbejdet omhyggeligt

Vi anser god planlægning og omhyggelig forberedelse som en medvirkende forudsætning for et godt arbejdsmiljø. Vi risikovurderer derfor vores arbejde ved projektering, ved metodevalg og ved planlægning af arbejdet.

Lovregler og standarder

Vi overholder de til enhver tid gældende regler og vejledninger for arbejdsmiljø. Vi sikrer løbende udvikling gennem forebyggelse og vidensdeling.

Vi planlægger arbejdet omhyggeligt

Vi anser god planlægning og omhyggelig forberedelse som en medvirkende forudsætning for et godt arbejdsmiljø. Vi risikovurderer derfor vores arbejde ved projektering, ved metodevalg og ved planlægning af arbejdet.

Vi forbedrer løbende arbejdsmiljøet

Vi forventer, at alle ledere og medarbejdere tager aktivt ansvar og lærer af egne og andres erfaringer for at forbedre arbejdsmiljøet og derigennem reducere eller minimere risici.

Arbejdsmiljø er en ledelsesopgave

Alle vores ledere tager aktivt ansvar for arbejdsmiljøet og sørger for et godt og sikkert arbejdsmiljø på vores arbejdspladser og hovedkontor.

Vi har alle et ansvar for arbejdsmiljøet

Alle medarbejdere er forpligtede til at være bevidste om eget og kollegers arbejdsmiljø og sige fra eller gribe ind, hvis arbejdet ikke kan udføres forsvarligt

Concernledelsen		
Hans Anker Nielsen	Charlotte Dreyer-Gershof	Frank Aarslew-Jensen
Thomas Hejnfelt		



Verifikation

Transaktion 09222115557513096180

Dokument

Arbejdsmiljøpolitik - februar 2024

Hoveddokument

1 side

Påbegyndt 2024-03-18 11:44:57 CET (+0100) af Charlotte Dreyer (CD)

Færdiggjort 2024-03-19 13:54:43 CET (+0100)

Underskrivere

Charlotte Dreyer (CD) LM Pihl A/S cd@pihlholdings.dk Signeret 2024-03-18 11:44:57 CET (+0100)	Hans Anker Nielsen (HAN) han@lmpihl.dk Signeret 2024-03-18 11:51:53 CET (+0100)
Frank Aarslew-Jensen (FA) faaj@lmpihl.dk Signeret 2024-03-19 13:54:43 CET (+0100)	Thomas Hejnfelt (TH) tht@lmpihl.dk Signeret 2024-03-18 15:21:02 CET (+0100)

Denne verificering blev udstedt af Scrive. Information med kursiv er sikkert verificeret af Scrive. For mere information/bevismateriale om dette dokument se de skjulte vedhæftede filer. Brug en PDF-læser såsom Adobe Reader, der kan vise skjulte vedhæftede filer, for at se vedhæftede filer. Vær opmærksom på, at hvis dokumentet udskrives, kan integriteten af en sådan udskrevet kopi ikke verificeres i henhold til nedenstående, og at en grundlæggende udskrift vil mangle indholdet af de skjulte vedhæftede filer. Den digitale signatur (elektronisk segl) sikrer, at integriteten af dette dokument, inklusive de skjulte vedhæftede filer, kan bevises matematisk og uafhængigt af Scrive. For at gøre det mere bekvemmeligt leverer Scrive også en service, der giver dig mulighed for automatisk at verificere dokumentets integritet på: https://scrive.com/verify

